

Принято
на заседании Педагогического совета
протокол № 1
от «30» августа 2013 г.

Утверждено
Приказ № 548
«21» августа 2013 г.
Директор МАОУ школы №1
Пароваткина Т.А.

**Положение об организации образовательной деятельности
в режиме «Математическая школа полного дня»
в МАОУ школе №1 г.о.Долгопрудный**

I. Общие положения

1.1. Математическая школа полного дня (далее - МШПД) в МАОУ школе №1 г.о.Долгопрудный (далее – Школа) создана в целях оказания всесторонней помощи семье в обучении навыкам самостоятельности в обучении, воспитании и развитии творческих способностей обучающихся.

1.2. В своей деятельности в рамках МШПД Школа руководствуется Законом РФ «Об образовании», Уставом ОО, настоящим положением.

1.3. Основными задачами создания МШПД являются:

- организация пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении при отсутствии условий для своевременной организации самоподготовки в домашних условиях из-за занятости родителей;
- создание оптимальных условий для организации развития творческих способностей ребенка при невозможности организации контроля со стороны родителей обучающихся;
- организация пребывания обучающихся в учреждении для активного участия их во внеклассной работе.

II. Организация деятельности Математической школы полного дня

2.1. Проведение социологического исследования потребности обучающихся и их родителей в МШПД.

2.2. Комплектация контингента обучающихся.

2.3. Сбор необходимой документации (заявление родителей, договоров на дополнительные услуги и т.д.).

2.4. Издание приказа о функционировании МШПД в текущем учебном году.

2.5. Определение контингента педагогических работников, работающих с группами.

2.6. Определение учебных и игровых помещений.

2.7. Разработка режима МШПД с учетом расписания учебных занятий Школы.

III. Организация образовательного процесса в МШПД

3.1. МШПД может быть организована для обучающихся одного класса, одной параллели классов, одной ступени обучения, учащихся 1—9-го классов.

3.2. В режиме работы МШПД указывается время для организации самоподготовки обучающихся (выполнение домашних заданий, самостоятельная, дополнительная, творческая работа по общеобразовательным программам), работы в кружках, секциях подвижных игр, отдыха, прогулок на свежем воздухе, экскурсий.

Режим работы МППД, сочетающий обучение, труд и отдых, составляется с учетом пребывания воспитанников в общеобразовательном учреждении с 8.00 до 18.00 часов.

3.3. При организации образовательного процесса следует учитывать следующие факторы:

-оптимизацию процесса реального развития детей и подростков через интеграцию общего, дополнительного образования;

-снижение учебной нагрузки школьников за счёт создания единого расписания первой и второй половины дня;

-возможность деления класса на мини-группы за счёт часов дополнительного образования;

-объединение в единый образовательный комплекс образовательного и оздоровительного процессов.

3.4. При составлении расписания допускается возможность пересечения основного и дополнительного образования в течение дня в классах -группах школы.

3.5. Внеклассная и внешкольная работа в МППД является органической частью всей системы воспитательного процесса школы.

3.6. Дополнительное образование учащихся школы осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях (студия, секция, кружок, группа, театр и т.д.). Занятия могут быть организованы как в дополнение к основному образованию (консультации, предметные кружки), так и носить прикладной характер.

3.7. Обучающиеся в рамках МППД могут заниматься в музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, в различных кружках и секциях, организуемых на базе Школы или организаций дополнительного образования, участвовать в конкурсах, смотрах, олимпиадах и других массовых мероприятиях для обучающихся.

3.8. При самоподготовке воспитанники могут использовать возможности читального зала школьной библиотеки, компьютерного класса и других учебных кабинетов. Во время самоподготовки педагогическими работниками могут быть организованы консультации по учебным предметам.

3.9. В Школе организовано трехразовое горячее питание для обучающихся в рамках МППД (завтрак, обед и полдник) по установленным нормам.

3.10. График пребывания ребенка в Школе полного дня устанавливается в соответствии с картой занятости учащегося и может изменяться в любое время по заявлению родителей.

3.11. Предпрофильная подготовка и профильное обучение на уровне ООО и СОО осуществляется через предметные и тематические курсы, занятия в практико-ориентированных лабораториях, факультативы, проекты, исследовательскую деятельность, консультации. Занятия проводятся педагогами школы согласно учебной нагрузке.

3.12. Учащиеся, не посещающие МППД, также по желанию могут включиться в учебно-воспитательный процесс второй половины дня.

IV. Права и обязанности участников МППД

4.1. Права и обязанности работников Школы и обучающихся в рамках МППД определяются Уставом, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения обучающихся МАОУ школы №1 и настоящим Положением.

4.2. Директор Школы

- несет ответственность за:

- создание необходимых условий для работы МППД и организацию в ней образовательного процесса;
- охрану жизни и здоровья воспитанников;
- организацию горячего питания и отдыха обучающихся;

- принимает работников учреждений дополнительного образования детей для работы в МППД;

- утверждает режим работы.

4.3. Координатор проекта организует методическую работу педагогов, осуществляет контроль за состоянием работы в МППД, составляет расписание занятий и режим дня для каждой группы.

4.5. Заместитель директора подвижные игры УВР, курирующий работу МППД, осуществляет планирование, общее руководство и контроль за функционированием классов-групп и разновозрастных групп.

4.6. Заместитель директора по воспитательной работе в тесном взаимодействии с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-организатором организует внеклассную и внешкольную работу с воспитанниками школы полного дня; планирует её и осуществляет контроль за реализацией планов; оказывает методическую помощь учителям, социальному педагогу, педагогу-организатору, ученическому активу; привлекает учреждения культуры, детские воспитательные учреждения и общественность к воспитательной работе с детьми.

4.7. Педагоги школы и педагоги дополнительного образования проводят занятия согласно утверждённому расписанию, и отвечают за организацию учебно-воспитательного пространства, жизнь и здоровье учащихся.

4.8. Обучающиеся участвуют в самоуправлении МППД, организуют дежурство в группе, поддерживают сознательную дисциплину.

V. Медицинское обслуживание школы полного дня

5.1. Медицинское обслуживание обучающихся обеспечивается медицинской сестрой (фельдшером) Школы и наряду с администрацией и педагогическими работниками несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания.

VI. Финансирование

6.1. Финансирование МППД производится в соответствии с утвержденной сметой за счет средств бюджета и внебюджетных средств. Организация питания осуществляется за счет выделяемых бюджетом средств и родительских средств.