

Принято
на заседании Педагогического совета
протокол № 1
от «22» августа 2020 г.

Утверждено

Приказ №

«31» августа 2020 г.

Директор школы



ПОЛОЖЕНИЕ о профильном обучении

1 . Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Закона РФ «Об образовании», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного постановлением Правительства РФ от 11.03.2001 г. № 196, Концепции модернизации российского образования на период до 2010 года и Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 г. № 2783.

1.2. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;
- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:

- право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов интересов;
- расширенный (углубленный) уровень подготовки по определенному профилю;
- развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;

1.4. Профильные классы создаются при обучении в 10-11-х классах.

2. Содержание и организация образовательного процесса

2.1. Учебный план разрабатывается на основе учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы и согласуется с вышестоящим органом управления образованием.

2.2. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.

2.3. В рамках профильного обучения осуществляется углубленное изучение отдельных предметов.

2.4. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

2.5. Авторские программы элективных курсов проходят экспертизу на муниципальном уровне.

2.6. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий.

2.7. Кураторство над профильным обучением осуществляется один из заместителей директора по УВР.

2.8. Педагогическим и руководящим работникам, обеспечивающим руководство профильным обучением, преподавание профильных предметов может быть установлена доплата согласно Положению о порядке установления доплат и надбавок работникам учреждений.

2.9. Основаниями для реорганизации и закрытия профильных классов являются:

- невозможность укомплектования педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию;
- отсутствие мотивации к продолжению профильного обучения у обучающихся;
- невостребованность профилей.

3. Порядок комплектования профильных классов

3.1. Прием заявлений в профильный класс осуществляется директор школы. Зачисление в профильный класс производится на основании решения комиссии по зачислению в профильный класс, на заседании которой рассматривались заявления и принято решение о приеме.

3.2. Условия приема обеспечивают равные возможности для участия в конкурсе выпускников 9-х классов и способствуют отбору наиболее подготовленных из них к профильному обучению.

3.3. На конкурс представляется аттестат об основном общем образовании, результаты экзамена, в том числе по профильным предметам, и портфолио достижений учащихся.

3.4. По совокупным результатам государственной итоговой аттестации и индивидуальным показателям образовательных достижений учащихся (портфолио) определяется итоговый рейтинг выпускника, который служит объективной основой для комплектования профильных классов в случае, когда число желающих превышает количество возможных к открытию мест.

3.5. Приемная комиссия по зачислению в профильные классы рассматривает представленные документы в последней декаде июня согласно графику, утвержденному школой.

3.6. Прием на вакантные места в профильный класс в течение года осуществляется на основе результатов итоговой аттестации и портфолио достижения.

3.7. В случае несогласия выпускника или его родителей с результатами или процедурой зачисления в 10-й профильный класс, может быть подана апелляция в течение трех дней со дня объявления результатов в конфликтную комиссию.

3.8. Зачисление обучающихся в профильный класс производится на основании их заявлений, поданных до 31 августа текущего года.

3.9. В случае возникших затруднений в усвоении программного материала или по каким-либо другим причинам, включая утрату интереса к профилю, обучающийся имеет право в течение учебного года перейти на другой профиль.

3.10. Отчисление из профильных классов осуществляется в порядке, установленном Законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами школы.

4. Финансовое обеспечение

Финансирование содержания профильных классов осуществляется за счет бюджетных средств в установленном учредителем школы порядке.

Срок действия положения не ограничен. При изменении законодательства, в акт вносятся изменения в установленном законом порядке.

Порядок приема выпускников в профильные классы и отчисления обучающихся из профильных классов

1. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно сдавшие экзамены по программам основного общего образования, прошедшие конкурсный отбор, независимо от их места жительства.

Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- победители по соответствующим профильным предметам районных, республиканских, региональных, всероссийских и международных олимпиад и конкурсов по представленному портфолио;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- выпускники, имеющие по итогам ГИА по профильным предметам рекомендуемый ФИПИ минимальный балл для отбора в профильные классы.

Для организации приема формируется приемная комиссия, которая устанавливает сроки и порядок приема.

2. При поступлении в профильные классы у обучающихся не должно быть медицинских противопоказаний к занятиям по профильной направленности.

3. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в профильные классы, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующим образовательный процесс: Уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, положением о профильных классах.

4. Комплектование профильных классов осуществляется на основании письменного заявления выпускников основной общеобразовательной школы и заявления родителей (законных представителей) с учетом результатов государственной итоговой аттестации, общей успеваемости и успеваемости по профильным предметам, рекомендаций учителей-предметников, уровня психологической готовности к занятиям, при необходимости, результата накопительной оценки портфолио.

Для решения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9-х классов или их родители (законные представители) представляют в общеобразовательное учреждение следующие документы:

- заявление о приеме на имя директора общеобразовательного учреждения (с указанием профиля обучения);
- аттестат об основном общем образовании;
- материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля.

5. Число обучающихся в классе не должно превышать 25 человек. Допустимо комплектование класса с меньшей наполняемостью, при этом деление на группы не происходит.

6. Комплектование профильных классов завершается 30 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный приём в период с 1 по 5 сентября.

После окончания приёма заявлений зачисление в профильный класс оформляется приказом директора школы не позднее 5 сентября текущего года и доводится до сведения заявителей.

При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в классе в течение учебного года, в соответствии с пп. 1 и 8 настоящего порядка.

7. Изменение профильной направленности обучения допускается в период обучения в 10 классе при условии успешного прохождения текущей и промежуточной аттестации по учебным предметам и курсам, входящим в учебный план вновь выбранного профиля, и в соответствии с пп. 1-3 настоящего порядка.

8. Вопросы отчисления из профильного класса, а также перевода в другой профильный класс решаются на педагогическом совете школы.

Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

Зачисление и отчисление, обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора