Соглашение иц18/005/ш1

о порядке и условиях предоставления субсидии на иные цели

г. Долгопрудный «30» ноября 2018 г.

Управление образования Администрации города Долгопрудного (далее - Учредитель) в лице начальника Добрук Ирины Владимировны, действующего на основании Положения, с одной стороны, и автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования г. Долгопрудного средняя общеобразовательная школа №1 (далее - Учреждение) в директора Пароваткиной Татьяны Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение в соответствии с Постановлением главы города от 22.03.2016 г. №155-ПА/н «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из бюджета городского округа Долгопрудный бюджетным и автономным учреждениям г. Долгопрудного» порядка и условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на иные цели на проведение текущих ремонтов в муниципальных образовательных организациях за счет средств бюджета городского округа Долгопрудный

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель, обязуется:

2.1.1. Перечислять в 2018 году Учреждению субсидию в сумме 87 000,00 (восемьдесят семь тысяч рублей 00 коп.) в соответствии со сроками предоставления и направлениями расходования, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения.

2.1.2. рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии;

2.2.2. прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению;

2.2.3. устанавливать форму и сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету;

2.2.4. осуществлять контроль за выполнением Учреждением условий предоставления Субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. использовать субсидию по целевому назначению в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в пункте 3 настоящего Соглашения;

2.3.2. своевременно информировать Учредителя, об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии;

2.3.3. представлять отчетность об использовании субсидии в соответствии с формой и сроками, установленными Учредителем;

2.3.4. по решению Учредителя, возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы по направлениям, предусмотренным в пункте 3 настоящего Соглашения, не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. обращаться к Учредителю, с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии, прилагая финансово-экономическое обоснование расходов.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

№ п/п	Направление расходования субсидии (цель предоставления субсидии)	Сумма, руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4
1	На проведение ремонтов и обеспечение безопасности в муниципальных образовательных организациях **Код цели 902005**	87 000,00	до 31.12.2018 года
	Итого:	87 000,00	

4. Ответственность Сторон

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидий влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 2018 г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 4 листах, каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой Стороны

7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель		Учреждение	
Управление образования администрации г.Долгопрудного Московской области		**Автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования г. Долгопрудного средняя общеобразовательная школа №1**	
Юридический адрес	141700, Московская обл., г.Долгопрудный, ул.Первомайская, д.21	**Юридический адрес**	141700, Московская обл., г.Долгопрудный, Институтский пер., д. 1
Тел./факс	(495) 408-82-24	**Тел./факс**	(495) 408-76-27
ИНН	5008004817	**ИНН**	5008029459
КПП	500801001	**КПП**	500801001
ОГРН	1025001206713	**ОГРН**	1025001205844
Банковские реквизиты		**Банковские реквизиты**	
Наименование банка	УФК по Московской области (Финансовое управление администрации г.Долгопрудного Управление образования) л/с 03002080116, ГУ Банка России по ЦФО	**Наименование банка**	УФК по Московской области (Финансовое управление администрации г.Долгопрудного Управление образования) л/с 31902080602, ГУ Банка России по ЦФО
БИК	044525000	**БИК**	044525000
Расчетный счет	40204810445250002242	**Расчетный счет**	40701810300001000141
Кор.счет	-	**Кор.счет**	-

Руководитель

_____ Доронин А.Г.

(подпись)

М.П.

Руководитель

_____ Пароваткина Т.А.

(подпись)

М.П.